УТВЕРЖДАЮ:

Председатель КУМИ

администрации города Усолье-Сибирское

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Ш. Суханова

«07» ноября 2024 г.

### Документация об электронном аукционе

на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом

1. **Общие положения**

1.1 Настоящая документация об электронном аукционе разработана в соответствии с:

Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

приказом ФАС России от 21.03.2023 г. № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» (далее – порядок);

регламентом государственной информационной системы «Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), утвержденным приказом Казначейства России от 02.12.2021 г. № 38н (далее – регламент ГИС Торги);

регламентом размещения процедур с использованием электронной площадки ООО «РТС-тендер».

распоряжением комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское от 07.11.2024г. № КУМИ-124-р «О проведении открытого аукциона на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом»

протоколом заседания комиссии по проведению торгов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества города Усолье – Сибирское, от 06.11.2024 года № 19.

1.2 Аукцион на право заключения договора безвозмездного пользования в отношении муниципального имущества, проводится в электронной форме и является открытым по составу участников и форме подачи предложений (далее – аукцион).

1.3 Организатор аукциона Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское (далее – организатор).

Информация об организаторе аукциона.

Юридический адрес: 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10;

Адрес электронной почты: kumi37@yandex.ru

Официальный сайт в сети Интернет: https://usolie-sibirskoe.ru

Контактный телефон: 8 (39543) 6-27-69, в рабочие дни с 8:00 до 17:00.

Контактное лицо: Горр Ирина Сергеевна.

1.4 Информационное сообщение о проведении аукциона размещается в государственной информационной системе «Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru (далее – ГИС Торги)

1.5 Аукцион проводится на электронной площадке акционерного ООО «РТС-тендер»www.rts-tender.ru (далее - оператор электронной площадки).

1.6 Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с победителем аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты, в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1. **Сведения об объекте муниципальной собственности**

**Лот № 1** – Нежилое здание- корпус 118 ИТМ гражданской обороны, нежилое отдельно стоящее железобетонное здание, общая площадь 85.9 кв. м, кадастровый номер: 38:31:000004:817 расположенное по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, муниципальное образование "город Усолье-Сибирское", ул. Полигонная, зд. 2/2. Целевое назначение муниципального имущества: защитные сооружения гражданской обороны.

Способ проведения аукциона: электронный аукцион на электронной площадке ООО «РТС- тендер».

Начальная цена – 44 567,50 руб. (Сорок четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. 50 коп.) без учета НДС.

Шаг аукциона – 2 228,38 руб. (Две тысячи двести двадцать восемь рублей 38 коп.)

Размер задатка – 4 456,75 руб. (Четыре тысячи четыреста пятьдесят шесть рублей 75 коп.)

Форма и срок внесения платежа за заключение договора безвозмездного пользования – в течении 5 рабочих дней со дня заключения договора.

Срок договора безвозмездного пользования: 5 лет.

**Лот № 2** – Нежилое здание - корпус 109 ГО, нежилое отдельно стоящее железобетонное здание, общая площадь 32,6 кв. м., количество этажей: 1 в том числе подземных:1, кадастровый номер: 38:16:000040:1776 расположенное по адресу: Иркутская область, Усольский район, в 2,3 км восточнее с. Мальта у северо-западной границы города Усолье-Сибирское, на правом берегу р. Белая.

Целевое назначение муниципального имущества: защитные сооружения гражданской обороны.

Способ проведения аукциона: электронный аукцион на электронной площадке ООО «РТС- тендер».

Начальная цена – 27 506,58 руб. (Двадцать семь тысяч пятьсот шесть руб. 58 коп.) без учета НДС.

Шаг аукциона – 1 375,33 руб. (Одна тысяча триста семьдесят пять руб. 33 коп.)

Размер задатка – 2 750,66 руб. (Две тысячи семьсот пятьдесят руб. 66 коп.)

Форма и срок внесения платежа за заключение договора безвозмездного пользования – в течении 5 рабочих дней со дня заключения договора.

Срок договора безвозмездного пользования: 5 лет.

**3.Требования к техническому состоянию имущества, права на которое передается по договору безвозмездного пользования муниципальным имуществом, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора**

3. Техническое состояние имущества, права на которое передается по договору безвозмездного пользования, на момент окончания срока договора должно соответствовать техническим характеристикам на момент заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом. Стоимость неотделимых улучшений переданного имущества, произведенных Ссудополучателем, возмещению не подлежит.

**4.Требования к объему, перечню, качеству и срокам выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении муниципального имущества, права на которое передаются по договору**

4. Ссудополучатель обязан содержать Объект в надлежащем санитарно-техническом состоянии, производить за свой счет текущий ремонт Объекта с уведомлением о планируемом ремонте Ссудодателя. Устранять аварии на коммуникациях, находящихся внутри Объекта, за свой счет.

**5. Порядок, место, даты начала и окончания срока подачи заявок с документами на участие в электронном аукционе.**

5.1 При исчислении сроков, указанных в настоящей аукционной документации, принимается местное время.

**Дата начала приема** заявок на участие в аукционе **– 08.11.2024 года в 8:00.**

**Дата окончания приема** заявок на участие в аукционе **– 02.12.2024 года в 15:00.**

5.2 Заявка на участие в аукционе по форме согласно приложению №1 к настоящей аукционной документации в сроки, указанные в извещении о проведении аукциона, направляется оператору электронной площадки в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной подписью заявителя.

5.3 Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

5.4 Прием заявок на участие в аукционе осуществляется до даты и времени окончания срока подачи таких заявок, указанных в извещении.

5.5 Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется оператором электронной площадки с указанием даты, времени ее получения и порядкового номера заявки.

5.6 Полученные после окончания установленного в извещении срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются оператором электронной площадки заявителям. Задаток возвращается указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.

5.7 Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных в извещении даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Задаток возвращается указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

**6. Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка**

6.1 Для участия в аукционе заявителю необходимо внести задаток в размере 10% от начальной цены лота (суммы задатка указаны в разделе 2 настоящей документации об аукционе).

6.2 Задаток вносится по следующим реквизитам:

Получатель: ООО «РТС-тендер»;

Наименование банка: Получатель: ООО «РТС-тендер»; Наименование банка: Филиал "Корпоративный" ПАО "Совкомбанк" Расчетный счёт: 40702810512030016362 Корр. счёт: 30101810445250000360 БИК: 044525360 ИНН: 7710357167 КПП: 773001001.

Оплата задатка должна быть произведена на дату завершения приема заявок. Оплата задатка считается произведенной после поступления денежных средств на указанный расчетный счет, на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Возврат задатков участникам не ставшими победителями осуществляется в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона.

6.3 Задаток, внесенный победителем аукциона, единственным заявителем на участие в аукционе и (или) единственным участником аукциона, засчитывается в счет оплаты платежа за право заключения договора безвозмездного пользования.

При уклонении (отказе) победителя аукциона, единственного заявителя на участие в аукционе и (или) единственного участника аукциона от заключения в установленный срок договора аренды муниципального имущества задаток им не возвращается, а указанные лица утрачивают право на заключение договора аренды муниципального имущества.

**7. Дату, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору**

7. С момента начала приема заявок каждому претенденту предоставляется возможность ознакомления с имуществом, права на которое передаются по договору. Осмотр осуществляется ежедневно на основании устного запроса заявителя по предварительной договоренности с представителем организатора торгов в рабочее время, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Плата за осмотр такого имущества не взимается.

**8. Требования к содержанию, составу и форме заявки**

**на участие в аукционе.**

8.1 Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие документы и сведения:

1) полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица или иностранного юридического лица (либо аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица), адрес юридического лица или иностранного юридического лица (для аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица - адрес (место нахождения) на территории Российской Федерации), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные или данные иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты;

2) идентификационный номер налогоплательщика юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (если заявителем является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (если заявителем является иностранное лицо), код причины постановки на учет юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), обособленного подразделения юридического лица (если от имени заявителя выступает обособленное подразделение юридического лица);

3) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (если заявителем является юридическое лицо), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявителем является индивидуальный предприниматель);

4) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное юридическое лицо);

5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное физическое лицо);

6) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, выданную и оформленную в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

8) информацию о непроведении ликвидации юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

9) документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо) - при проведении аукциона в соответствии с Постановлением N 739;

10) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка.

8.2. Информация и документы, предусмотренные [подпунктами 1](#Par0) - [4](#Par3) и [8](#Par7) пункта 8.1 настоящей аукционной документации, не включаются заявителем в заявку. Такие информация и документы направляются организатору аукциона оператором электронной площадки путем информационного взаимодействия с официальным сайтом.

В случае внесения заявителем изменений в информацию и (или) документы, направление которых в соответствии с [абзацем первым](#Par10) настоящего пункта осуществляется оператором электронной площадки посредством информационного взаимодействия с официальным сайтом, такие внесенные изменения либо такие новые информация и (или) документы применяются к отношениям, связанным с участием в аукционе, заявка на участие в котором подана заявителем после размещения внесенных изменений, новой информации и (или) документов на официальном сайте.

**9. Требования к участникам аукциона.**

9.1 Участник аукциона должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

непроведение ликвидации заявителя – юридического лица или отсутствие решения Арбитражного суда о признании Заявителя открытого аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица, применяющего специальный налоговый режим банкротом и об открытии конкурсного производства;

неприостановление деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

9.2 Организатор аукциона и (или) Комиссия по проведению торгов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества города Усолье-Сибирское (далее - комиссия) вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия заявителя требованиям, указанным в пункте 8.1 настоящей аукционной документации, у федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в соответствии с их компетенцией, организаций и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в аукционе.

**10. Условия допуска заявителей к участию в аукционе.**

10.1 Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора и подавшие заявку на участие в аукционе (далее - заявитель).

Участие в аукционе вправе принимать заявители, зарегистрированные на официальном сайте в соответствии с главой II Регламента ГИС Торги. Заявители, зарегистрированные на ГИС Торги, считаются зарегистрированными на электронной площадке не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации лица на ГИС Торги.

10.2 Решение об отклонении заявки на участие в аукционе принимает комиссия в случаях:

1) непредставления документов и (или) сведений, определенных пунктом 8.1 настоящей аукционной документации, либо наличия в таких документах и (или) сведениях недостоверной информации;

2) несоответствия требованиям, указанным в разделе 9 настоящей аукционной документации;

3) невнесения задатка;

4) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);

5) подачи заявки на участие в аукционе заявителем, не являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

6) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

7) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на момент подачи заявки на участие в аукционе.

10.3. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в соответствии с пунктом 8.1 настоящей аукционной документации, комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения. Протокол об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на электронной площадке в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

**11. Разъяснение положений документации об аукционе**

**и внесении в нее изменений (дополнений)**

11.1 Любое заинтересованное лицо вправе направить на адрес электронной площадки или, в случае, если лицо зарегистрировано на электронной площадке в соответствии с [пунктом](consultantplus://offline/ref=D3CAD10C2A1A0400FF803526F12DF3A97CB4983B4D808218BE552BBD649470D6D9ABE7852CAE6424EA443E8A10E13A50FAF3F8225BD88DDCK1QFL) 10.1 настоящей аукционной документации, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки не более чем три запроса о разъяснении положений аукционной документации.

Не позднее одного часа с момента поступления такого запроса оператор электронной площадки направляет его с использованием электронной площадки организатору аукциона. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, организатор аукциона формирует с использованием официального сайта, подписывает усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещает на официальном сайте разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Не позднее одного часа с момента размещения разъяснения положений аукционной документации на официальном сайте оператор электронной площадки размещает указанное разъяснение на электронной площадке. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

Запросы, поступившие позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, не рассматриваются.

11.2 Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе внести изменения в аукционную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается.

В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения подписываются усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона. В течение одного часа с момента размещения изменений в документацию об аукционе на официальном сайте оператор электронной площадки размещает соответствующие изменения в документацию об аукционе на электронной площадке. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в аукционную документацию, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

**12. Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона**

12. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона до **26.11.2024** года. Извещение об отказе от проведения аукциона формируется организатором аукциона с использованием официального сайта, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на официальном сайте не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного часа с момента размещения извещения об отказе от проведения аукциона на официальном сайте оператор электронной площадки размещает извещение об отказе от проведения аукциона на электронной площадке. Денежные средства, внесенные в качестве задатка, возвращаются заявителю в течение пяти рабочих дней с даты размещения извещения об отказе от проведения аукциона на официальном сайте.

**13. Форма, срок и порядок оплаты по договору**

13.1 Победитель аукциона вносит разовый платеж за право заключить договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом на расчетный счет Получатель: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации г. Усолье-Сибирское), ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ// УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иркутск, р/с 03100643000000013400, корр. счет 40102810145370000026, БИК 012520101, ИНН 3819003592, КПП 385101001, ОКТМО 25736000КБК 90311109044040000120. Назначение платежа – платеж за право заключить договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в течении 5 рабочих дней со дня заключения договора.

13.2. Налог на добавленную стоимость перечисляется в установленном действующим законодательством порядке.

**14. Порядок пересмотра цены договора (цены лота)**

14 Цена заключения договора безвозмездного пользования муниципального имущества (разовый платеж) не может быть пересмотрен сторонами в сторону уменьшения.

**15. Срок, в течение которого должен быть подписан проект договора.**

15. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ и иными федеральными законами в срок не ранее чем через десять дней и не позднее двадцати дней со дня размещения на официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru) протокола о результатах аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе, либо признания участником аукциона только одного заявителя на основании соответствующего проекта договора (Приложения № 2 к настоящей документации об аукционе).

**16. Место, порядок, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе**

16.1 Рассмотрение заявок и признание претендентов участниками аукциона состоится **04.12.2024 года в 10 часов 00 минут**.

16.2 Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным настоящей аукционной документацией, и соответствия заявителей требованиям, установленным разделом 9 настоящей аукционной документации.

16.3 В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

16.4 На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе по основаниям, предусмотренным пунктом 10.2 настоящей аукционной документации, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

16.5 Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений порядка, которым не соответствует заявитель, положений документации об аукционе, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

16.6 В день оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе информация о заявителях, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на электронной площадке.

16.7 Задатки возвращаются заявителям, не допущенным к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

16.8 В случае, если по окончанию срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, а также в случае, если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Организатором аукциона составляется протокол о признании аукциона несостоявшимся, в котором должны содержаться сведения о дате и времени его составления, лице, подавшем единственную заявку на участие в аукционе, или лице, признанном единственным участником аукциона, или сведения о том, что на участие в аукционе не подано ни одной заявки или принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей.

Указанный протокол подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается организатором аукциона на электронной площадке не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

16.9 В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только по тому лоту, в отношении которого подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, или решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

16.10 В случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи заявки на участие в аукционе только одним заявителем (далее - единственный заявитель на участие в аукционе), либо признания участником аукциона только одного заявителя (далее - единственный участник аукциона), с единственным заявителем на участие в аукционе, в случае, если его заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным аукционной документацией, либо с единственным участником аукциона организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и аукционной документацией, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона. При этом заключение договора для единственного заявителя на участие в аукционе, единственного участника аукциона, является обязательным.

**17. Порядок проведения аукциона**

17.1 Аукцион состоится **05.12.2024 в 10 часов 00 минут** на электронной площадке путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

17.2 «Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

17.3 Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

17.4 Не позднее следующего дня после направления оператором электронной площадки электронного журнала организатор аукциона оформляет и подписывает протокол подведения итогов аукциона, в котором указываются:

1) дата и время проведения аукциона;

2) полные наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц) участников аукциона;

3) начальная (минимальная) цена договора (цена лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора;

4) полные наименования (для юридического лица), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц) победителя аукциона и участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

17.5 Протокол подведения итогов аукциона подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на электронной площадке организатором аукциона не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

18.6 Участникам аукциона, за исключением победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, задатки возвращаются в течение пяти рабочих дней с даты размещения протокола проведения итогов аукциона на официальном сайте.

Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона.

17.7 Организатор аукциона направляет победителю аукциона уведомление о принятом комиссией решении не позднее дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

17.8 Если в течение 60 минут от начала проведения аукциона участники аукциона не подали ни одного предложения о цене договора (цене лота), предусматривающего более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), аукцион признается несостоявшимся, в связи с чем в день проведения аукциона организатор аукциона составляет и подписывает усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, протокол о признании аукциона несостоявшимся.

17.9 Указанный протокол в день его подписания размещается организатором аукциона на электронной площадке.

17.10 В случае, если победитель аукциона уклонился от заключения договора, заключение договора осуществляется с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора.

Приложение № 1к документации

Организатору аукциона\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество физического лица или индивидуального

предпринимателя, наименование юридического лица)

адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

эл. адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявка**

**на участие в аукционе на право заключения договора безвозмездного пользования**

**в отношении муниципального имущества**

Ознакомившись с информационным сообщением о проведении настоящей процедуры, включая опубликованные изменения, настоящим удостоверяет, что согласен заключить договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом в соответствии с условиями, указанными в аукционной документации, а также изучив предмет аукциона:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(характеристика объекта)

\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее – Объект).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать полное наименование участника аукциона (Ф.И.О.- для физических лиц), индекс, почтовый адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указать должность, Ф.И.О.- для юридических лиц)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предлагает выполнить предусмотренные аукционом функции в соответствии с требованиями документации об аукционе и проектом договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом на условиях, которые указаны в документации об аукционе.

1. Настоящей заявкой подтверждаем, что против

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО индивидуального предпринимателя, наименование организации)

- против нас (меня) не проводится процедура ликвидации;

- в отношении нас (меня) отсутствует решение Арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

- наша (моя) деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях.

2. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаю право организатора аукциона, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

Настоящим подтверждаем, что ознакомлены с проектом договора безвозмездного пользования и принимаем его полностью.

3. В случае признания победителем аукциона мы (я) берем(у) на себя обязательства подписать договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом в соответствии с требованиями документации об аукционе.

4. В случае если нами(мной) будет сделано предпоследнее предложение о цене аукциона, а победитель аукциона будет признан уклонившемся от подписания в установленный срок договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом, мы обязуемся подписать договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом в соответствии с требованиями документации об аукционе и ценой договора, предложенной нами.

5.Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия, нами уполномочен

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать должность, Ф.И.О. - для юридических лиц)

6. Сведения о претенденте:

|  |  |
| --- | --- |
| Полное фирменное наименование  ФИО для физического лица или индивидуального предпринимателя |  |
| Сокращенное наименование |  |
| Организационно-правовая форма |  |
| Должность, Ф.И.О. руководителя |  |
| Юридический адрес /Адрес регистрации |  |
| Почтовый адрес |  |
| Паспортные данные *(для физ.лица или индивидуального предпринимателя)* |  |
| СНИЛС *(для физ.лица или индивидуального предпринимателя)* |  |
| Телефон |  |
| Факс |  |
| Адрес электронной почты*(при наличии)* |  |
| Адрес сайта в сети «Интернет» *(при наличии)* |  |
| **Регистрационные данные:** | |
| - дата и номер свидетельства о государственной регистрации |  |
| - место государственной регистрации |  |
| - номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник конкурса зарегистрирован в качестве налогоплательщика |  |
| - ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО |  |
|  | |

К настоящей заявке прилагаются следующие документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись лица, уполномоченного осуществлять действия от имени участника аукциона:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

должность подпись Ф.И.О.

Руководитель заявителя (заявитель):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (МП)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года

Приложение 2

к документации об аукционе

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ (Лот № 1)**

г. Усолье-Сибирское « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, в лице председателя комитета Сухановой Мариеты Шуровны, действующей на основании Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, именуемый в дальнейшем "Ссудодатель", с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в лице \_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Ссудополучатель", с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», на основании протокола об итогах аукциона заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1.Ссудодатель обязуется передать, а Ссудополучатель обязуется принять Имущество, указанное в пункте 1.2. настоящего Договора, в безвозмездное пользование.

1.2. Объектами настоящего Договора является следующее Имущество (далее – Имущество): Нежилое здание- корпус 118 ИТМ гражданской обороны, общая площадь 85.9 кв. м, кадастровый номер: 38:31:000004:817 расположенное по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, муниципальное образование "город Усолье-Сибирское", ул. Полигонная, зд. 2/2.

Наземная часть объекта недвижимости является их неотъемлемой частью.

Данный объект недвижимости относятся к защитным сооружениям гражданской обороны и является собственностью муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

Защитные сооружения размещаются на территориях, на въезд которых требуется получение разрешения.

1.3. Имущество, указанное в п.1.2. предназначено для защиты людей от современных средств поражения.

1.4. Имущество должно постоянно находиться в состоянии, обеспечивающем возможность их немедленного использования к приему и защите граждан в особый период и чрезвычайных ситуациях, согласно установленных нормативов.

1.5. Ссудодатель передаёт, а Ссудополучатель принимает по настоящему Договору Имущество по акту приёма-передачи (Приложение № 1 к договору).

**2. ПРАВА СТОРОН**

2.1. Ссудодатель имеет право:

2.1.1. Осуществлять проверки сохранности и использования Имущества, переданного по настоящему договору Ссудополучателю.

2.1.2. Расторгнуть Договор по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим договором.

2.2. Ссудополучатель имеет право:

2.2.1. В мирное время пользоваться переданным ему Имуществом в соответствии с Порядком, утвержденным Приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий № 575 от 21.07.2005 г.

2.2.2. Досрочно расторгнуть Договор по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Договором.

**3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Ссудодатель обязан:

3.1.1. Передать Ссудополучателю Имущество в соответствии с условиями настоящего Договора во временное пользование по акту приёма–передачи.

3.1.2. В случае прекращения договора на любых законных основаниях в течение 2 рабочих дней после прекращения действия Договора принять Имущество от Ссудополучателя по акту приёма-передачи.

3.1.3. Контролировать выполнение Ссудополучателем обязательств по настоящему Договору.

3.2. Ссудополучатель обязан:

3.2.1. Принять от Ссудодателя Имущество, в соответствии с условиями настоящего Договора, в безвозмездное пользование по акту приёма-передачи в течение 2 рабочих дней после подписания настоящего Договора.

3.2.2. В течение 10 рабочих дней с даты подписания акта приёма-передачи заключить с ресурсоснабжающими организациями договоры и своевременно их оплачивать.

3.2.3. Содержать и использовать Имущество в соответствии Порядком, утвержденным Приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий № 575 от 21.07.2005 г.

3.2.4. В течение 2 рабочих дней с даты подписания договора и акта приема-передачи письменно уведомить Ссудодателя о намерениях по использованию Имущества, в соответствии с разделом 3 Порядка, утвержденным Приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий № 575 от 21.07.2005 г.

3.2.5. Использовать Имущество и находящееся в нём оборудование в соответствии с назначением, обусловленным в пунктах 1.3, 2.2.1 настоящего Договора.

3.2.6. Содержать в надлежащем санитарном состоянии прилегающую территорию к Имуществу, своевременно производить очистку от снега и мусора. Производить очистку от снега перекрытия (крыши) надземной части Имущества.

3.2.7. Беспрепятственно допускать к используемому Имуществу представителей органов ГО и ЧС и Ссудодателя для проверки состояния Имущества.

3.2.8. Самостоятельно не реже 1 раза в 2 года производить за свой счёт текущий ремонт и не реже 1 раза в 5 лет, при установлении Ссудодателем необходимости, производить капитальный ремонт Имущества с обязательным предоставлением документов, подтверждающих выполнение работ, при этом не затрагивать изменений несущих конструкций. Объем и качество произведенного ремонта подтверждается двухсторонним актом, подписанным Сторонами.

3.2.9. Немедленно извещать Ссудодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) Имуществу ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы дальнейшего разрушения или повреждения Имущества.

3.2.10. В случае прекращения настоящего договора на любых законных основаниях, включая истечение его срока, в течение 2 рабочих дней после прекращения действия Договора вернуть по акту приёма-передачи Имущество в нормальном техническом состоянии, с учётом нормативного износа.

3.2.11. При своей реорганизации, изменении наименования в десятидневный срок письменно сообщить Ссудодателю о произошедших изменениях.

3.3. Ссудополучатель не вправе:

3.3.1. Производить перепланировку и (или) переоборудование Имущества. В случае самовольного производства перечисленных действий по требованию Ссудодателя Ссудополучатель обязан за свой счёт привести Имущество в прежнее состояние, в указанный Ссудодателем срок.

3.3.2. Не производить конструктивных изменений надземной части Имущества.

3.3.3. Передавать Имущество в аренду, а также передавать любым другим способом Имущество в пользование третьим лицам.

**4. ФОРМА, СРОК И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПО ДОГОВОРУ**

4.1. Установленный по результатам аукциона (протокол от \_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_\_) разовый платеж за право заключить договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом составляет \_\_\_\_ (\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_\_ коп. без учета НДС\с учетом НДС.

Ссудополучатель в течение 5(пяти) рабочих дней с момента подписания Договора вносит разовый платеж за право заключить договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом на расчетный счет: Получатель: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации г. Усолье-Сибирское), ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ// УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иркутск, р/с 03100643000000013400, корр. счет 40102810145370000026, БИК 012520101, ИНН 3819003592, КПП 385101001, ОКТМО 25736000 КБК 903 1 11 09044 04 0015 120. Назначение платежа – платеж за право заключить договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Сумма задатка в размере\_\_\_\_\_\_\_ рублей ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_ коп.) в качестве обеспечения обязательств по оплате цены, внесенная Ссудополучателем, засчитывается в счет оплаты разового платежа за право заключить договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

4.2. Налог на добавленную стоимость начисляется и уплачивается в порядке, установленным действующим законодательством РФ Ссудополучателем *(для индивидуальных предпринимателей и физических ли.).*

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора.

5.2. В случае причинения Ссудополучателем ущерба Имуществу составляется и подписывается Сторонами акт о причинении ущерба. Ущерб, причиненный Имуществу, подлежит возмещению (ст.15, 1064 ГК РФ). Размер ущерба определяется в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

**6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

6.1. Изменение, расторжение договора осуществляется по основаниям, предусмотренным ст.450 ГК РФ.

6.2. Настоящий Договор прекращает своё действие по окончании его срока, а также в любой срок по соглашению Сторон. Каждая из Сторон вправе во всякое время отказаться от настоящего Договора, известив об этом письменно другую сторону за 30 календарных дней. После прекращения действия настоящего Договора передать Имущество по акту приёма-передачи.

6.3. Вносимые в Договор изменения и дополнения рассматриваются оформляются дополнительным соглашением.

**7. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение будет являться следствием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения настоящего Договора помимо воли и вне контроля Сторон, которые Стороны не могли предвидеть.

7.2. При наступлении вышеуказанных обстоятельств Сторона, для которой создалась невозможность выполнения своих обязательств по настоящему Договору, должна немедленно письменно известить другую Сторону о наступлении вышеуказанных обстоятельств. Извещение должно содержать данные о характере форс-мажорных обстоятельств и оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств.

Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении трёх последующих месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий Договор, может быть, расторгнут Сторонами посредством направления противоположной Стороне соответствующего уведомления.

7.3. Если любое из таких обстоятельств непосредственно влияет на исполнение обязательств в срок, установленный настоящим Договором, то этот срок по письменному соглашению Сторон соразмерно отодвигается на время соответствующего обстоятельства.

7.4. Факт наступления форс-мажорных обстоятельств должен быть подтверждён Свидетельством (заключением) соответствующих государственных органов.

7.5. После прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы стороны возобновляют исполнение обязательств по настоящему Договору.

**8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

8.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, по возможности разрешать путём переговоров между Сторонами и направления претензий. Срок рассмотрения претензий составляет 10 рабочих дней.

8.2. В случае невозможности урегулирования спора в досудебном порядке Стороны передают его на рассмотрение в Арбитражный суд Иркутской области.

**9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Срок действия настоящего Договора – 5 лет с момента его подписания.

9.2. Отношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, которые хранятся по одному у каждой из Сторон.

**10. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ**

10.1. Неотъемлемыми частями Договора являются:

10.1.1. Акт приёма–передачи (Приложение № 1).

10.1.2. План Имущества (выкопировка из технического паспорта) (Приложение № 2).

**10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ССУДОДАТЕЛЬ | ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ | | |
| Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации г. Усолье-Сибирское  665452, Иркутская область,  город Усолье-Сибирское,  ул. Ватутина, 10  тел. 6-27-69  ИНН 3819003592  КПП 385101001 |  | | |
| Председатель КУМИ | |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Ш. Суханова | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| М.П. | | М.П. |

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к договору безвозмездного пользования  №\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. |

**АКТ**

**ПРИЁМА-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. г. Усолье-Сибирское

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, именуемый в дальнейшем «Ссудодетель», в лице председателя комитета Сухановой Мариеты Шуровны, действующей на основании Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, принял в безвозмездное пользование муниципальное имущество: Нежилое здание- корпус 118 ИТМ гражданской обороны, общая площадь 85.9 кв. м, кадастровый номер: 38:31:000004:817 расположенное по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, муниципальное образование "город Усолье-Сибирское", ул. Полигонная, зд. 2/2.

Передаваемое имущество находится в удовлетворительном техническом состоянии, претензий по качеству принимаемого имущества Ссудополучатель не имеет.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон.

**ПЕРЕДАЛ: ПРИНЯЛ:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Ш. Суханова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п. м.п.

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ (Лот № 2)**

г. Усолье-Сибирское « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, в лице председателя комитета Сухановой Мариеты Шуровны, действующей на основании Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, именуемый в дальнейшем "Ссудодатель", с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в лице \_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Ссудополучатель", с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», на основании протокола об итогах аукциона заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1.Ссудодатель обязуется передать, а Ссудополучатель обязуется принять Имущество, указанное в пункте 1.2. настоящего Договора, в безвозмездное пользование.

1.2. Объектами настоящего Договора является следующее Имущество (далее – Имущество): Нежилое здание - корпус 109 ГО, общая площадь 32,6 кв. м., кадастровый номер: 38:16:000040:1776 расположенное по адресу: Иркутская область, Усольский район, в 2,3 км восточнее с. Мальта у северо-западной границы города Усолье-Сибирское, на правом берегу р. Белая.

Наземная часть объекта недвижимости является их неотъемлемой частью.

Данный объект недвижимости относятся к защитным сооружениям гражданской обороны и является собственностью муниципального образования «город Усолье-Сибирское».

Защитные сооружения размещаются на территориях, на въезд которых требуется получение разрешения.

1.3. Имущество, указанное в п.1.2. предназначено для защиты людей от современных средств поражения.

1.4. Имущество должно постоянно находиться в состоянии, обеспечивающем возможность их немедленного использования к приему и защите граждан в особый период и чрезвычайных ситуациях, согласно установленных нормативов.

1.5. Ссудодатель передаёт, а Ссудополучатель принимает по настоящему Договору Имущество по акту приёма-передачи (Приложение № 1 к договору).

**2. ПРАВА СТОРОН**

2.1. Ссудодатель имеет право:

2.1.1. Осуществлять проверки сохранности и использования Имущества, переданного по настоящему договору Ссудополучателю.

2.1.2. Расторгнуть Договор по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим договором.

2.2. Ссудополучатель имеет право:

2.2.1. В мирное время пользоваться переданным ему Имуществом в соответствии с Порядком, утвержденным Приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий № 575 от 21.07.2005 г.

2.2.2. Досрочно расторгнуть Договор по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Договором.

**3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Ссудодатель обязан:

3.1.1. Передать Ссудополучателю Имущество в соответствии с условиями настоящего Договора во временное пользование по акту приёма–передачи.

3.1.2. В случае прекращения договора на любых законных основаниях в течение 2 рабочих дней после прекращения действия Договора принять Имущество от Ссудополучателя по акту приёма-передачи.

3.1.3. Контролировать выполнение Ссудополучателем обязательств по настоящему Договору.

3.2. Ссудополучатель обязан:

3.2.1. Принять от Ссудодателя Имущество, в соответствии с условиями настоящего Договора, в безвозмездное пользование по акту приёма-передачи в течение 2 рабочих дней после подписания настоящего Договора.

3.2.2. В течение 10 рабочих дней с даты подписания акта приёма-передачи заключить с ресурсоснабжающими организациями договоры и своевременно их оплачивать.

3.2.3. Содержать и использовать Имущество в соответствии Порядком, утвержденным Приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий № 575 от 21.07.2005 г.

3.2.4. В течение 2 рабочих дней с даты подписания договора и акта приема-передачи письменно уведомить Ссудодателя о намерениях по использованию Имущества, в соответствии с разделом 3 Порядка, утвержденным Приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий № 575 от 21.07.2005 г.

3.2.5. Использовать Имущество и находящееся в нём оборудование в соответствии с назначением, обусловленным в пунктах 1.3, 2.2.1 настоящего Договора.

3.2.6. Содержать в надлежащем санитарном состоянии прилегающую территорию к Имуществу, своевременно производить очистку от снега и мусора. Производить очистку от снега перекрытия (крыши) надземной части Имущества.

3.2.7. Беспрепятственно допускать к используемому Имуществу представителей органов ГО и ЧС и Ссудодателя для проверки состояния Имущества.

3.2.8. Самостоятельно не реже 1 раза в 2 года производить за свой счёт текущий ремонт и не реже 1 раза в 5 лет, при установлении Ссудодателем необходимости, производить капитальный ремонт Имущества с обязательным предоставлением документов, подтверждающих выполнение работ, при этом не затрагивать изменений несущих конструкций. Объем и качество произведенного ремонта подтверждается двухсторонним актом, подписанным Сторонами.

3.2.9. Немедленно извещать Ссудодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) Имуществу ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы дальнейшего разрушения или повреждения Имущества.

3.2.10. В случае прекращения настоящего договора на любых законных основаниях, включая истечение его срока, в течение 2 рабочих дней после прекращения действия Договора вернуть по акту приёма-передачи Имущество в нормальном техническом состоянии, с учётом нормативного износа.

3.2.11. При своей реорганизации, изменении наименования в десятидневный срок письменно сообщить Ссудодателю о произошедших изменениях.

3.3. Ссудополучатель не вправе:

3.3.1. Производить перепланировку и (или) переоборудование Имущества. В случае самовольного производства перечисленных действий по требованию Ссудодателя Ссудополучатель обязан за свой счёт привести Имущество в прежнее состояние, в указанный Ссудодателем срок.

3.3.2. Не производить конструктивных изменений надземной части Имущества.

3.3.3. Передавать Имущество в аренду, а также передавать любым другим способом Имущество в пользование третьим лицам.

**4. ФОРМА, СРОК И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПО ДОГОВОРУ**

4.1. Установленный по результатам аукциона (протокол от \_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_\_) разовый платеж за право заключить договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом составляет \_\_\_\_ (\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_\_ коп. без учета НДС\с учетом НДС.

Ссудополучатель в течение 5(пяти) рабочих дней с момента подписания Договора вносит разовый платеж за право заключить договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом на расчетный счет: Получатель: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации г. Усолье-Сибирское), ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ// УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иркутск, р/с 03100643000000013400, корр. счет 40102810145370000026, БИК 012520101, ИНН 3819003592, КПП 385101001, ОКТМО 25736000 КБК 903 1 11 09044 04 0015 120. Назначение платежа – платеж за право заключить договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Сумма задатка в размере\_\_\_\_\_\_\_ рублей ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_ коп.) в качестве обеспечения обязательств по оплате цены, внесенная Ссудополучателем, засчитывается в счет оплаты разового платежа за право заключить договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

4.2. Налог на добавленную стоимость начисляется и уплачивается в порядке, установленным действующим законодательством РФ Ссудополучателем *(для индивидуальных предпринимателей и физических ли.).*

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора.

5.2. В случае причинения Ссудополучателем ущерба Имуществу составляется и подписывается Сторонами акт о причинении ущерба. Ущерб, причиненный Имуществу, подлежит возмещению (ст.15, 1064 ГК РФ). Размер ущерба определяется в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

**6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

6.1. Изменение, расторжение договора осуществляется по основаниям, предусмотренным ст.450 ГК РФ.

6.2. Настоящий Договор прекращает своё действие по окончании его срока, а также в любой срок по соглашению Сторон. Каждая из Сторон вправе во всякое время отказаться от настоящего Договора, известив об этом письменно другую сторону за 30 календарных дней. После прекращения действия настоящего Договора передать Имущество по акту приёма-передачи.

6.3. Вносимые в Договор изменения и дополнения рассматриваются оформляются дополнительным соглашением.

**7. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение будет являться следствием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения настоящего Договора помимо воли и вне контроля Сторон, которые Стороны не могли предвидеть.

7.2. При наступлении вышеуказанных обстоятельств Сторона, для которой создалась невозможность выполнения своих обязательств по настоящему Договору, должна немедленно письменно известить другую Сторону о наступлении вышеуказанных обстоятельств. Извещение должно содержать данные о характере форс-мажорных обстоятельств и оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств.

Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении трёх последующих месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий Договор, может быть, расторгнут Сторонами посредством направления противоположной Стороне соответствующего уведомления.

7.3. Если любое из таких обстоятельств непосредственно влияет на исполнение обязательств в срок, установленный настоящим Договором, то этот срок по письменному соглашению Сторон соразмерно отодвигается на время соответствующего обстоятельства.

7.4. Факт наступления форс-мажорных обстоятельств должен быть подтверждён Свидетельством (заключением) соответствующих государственных органов.

7.5. После прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы стороны возобновляют исполнение обязательств по настоящему Договору.

**8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

8.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, по возможности разрешать путём переговоров между Сторонами и направления претензий. Срок рассмотрения претензий составляет 10 рабочих дней.

8.2. В случае невозможности урегулирования спора в досудебном порядке Стороны передают его на рассмотрение в Арбитражный суд Иркутской области.

**9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Срок действия настоящего Договора – 5 лет с момента его подписания.

9.2. Отношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, которые хранятся по одному у каждой из Сторон.

**10. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ**

10.1. Неотъемлемыми частями Договора являются:

10.1.1. Акт приёма–передачи (Приложение № 1).

10.1.2. План Имущества (выкопировка из технического паспорта) (Приложение № 2).

**10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ССУДОДАТЕЛЬ | ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ | | |
| Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации г. Усолье-Сибирское  665452, Иркутская область,  город Усолье-Сибирское,  ул. Ватутина, 10  тел. 6-27-69  ИНН 3819003592  КПП 385101001 |  | | |
| Председатель КУМИ | |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Ш. Суханова | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| М.П. | | М.П. |

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к договору безвозмездного пользования  №\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. |

**АКТ**

**ПРИЁМА-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. г. Усолье-Сибирское

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, именуемый в дальнейшем «Ссудодетель», в лице председателя комитета Сухановой Мариеты Шуровны, действующей на основании Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Усолье-Сибирское, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, принял в безвозмездное пользование муниципальное имущество: Нежилое здание - корпус 109 ГО, общая площадь 32,6 кв. м., кадастровый номер: 38:16:000040:1776 расположенное по адресу: Иркутская область, Усольский район, в 2,3 км восточнее с. Мальта у северо-западной границы города Усолье-Сибирское, на правом берегу р. Белая.

Передаваемое имущество находится в удовлетворительном техническом состоянии, претензий по качеству принимаемого имущества Ссудополучатель не имеет.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон.

**ПЕРЕДАЛ: ПРИНЯЛ:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Ш. Суханова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п. м.п.

Согласовано:

Начальник отдела по формированию отчетности

и исполнению договоров КУМИ администрации

города Усолье-Сибирское О.Н. Зеленовская

Начальник отдела имущественных отношений

КУМИ администрации города Усолье-Сибирское С.А. Лазарев

И.о. начальника юридического отдела

администрации города Усолье-Сибирское Т.В. Филипенко

Подготовил:

И.С. Горр\_\_\_\_\_\_